



Vi söker **Administratör**

Svenska Jägareförbundet Region Mitt söker en administratör med placering i Karlstad. Vi är ett litet arbetsteam som arbetar med Värmland och Örebro län, vilket medför att alla utöver egna ansvarsområden, även hjälps åt med allmänna uppgifter och frågor.

Arbetsuppgifter: Arbetet som administratör är varierande och innehåller många olika moment. En viktig del av jobbet utgörs av kontakten med medlemmarna och våra förtroendevalda vilket utgör en del av förbundets medlems- och förenings-service. Ytterligare en del av detta utgörs av att ge råd i frågor som rör jakt och viltvård.

En del av arbetet utgörs av driften av kontoret och ekonomi-hantering så som bokföring och fakturering, samt visst budget-arbete med uppföljningar förekommer.

Utbildning/ erfarenhet: Lägst gymnasial utbildning inom ekonomi och administration. Vi värdesätter att du har social kompetens, pedagogisk erfarenhet och att du är utåtriktad. Du ska även inneha körkort och ha tillgång till bil. Arbetet kräver goda data/IT-kunskaper. Jaktlig kompetens är inget krav. Du ska kunna arbeta såväl självständigt som i team. Arbetet innebär en stor frihet under ansvar där du också förväntas utföra en självständig planering av arbetet.

Varaktighet/Lönesättning: Heltidsanställning. Tillsvidareanställning med sex månaders provanställning. Lönesättningen är individuell. Vi ser gärna sökanden av båda könen.

Tillträde: Enl överenskommelse.

För mer information:

Tala med regionchef Alpo Syväjärvi 070-330 06 24 eller facklig företrädare Unionen Anna-Lena Ekström 0155-24 62 30,

Ansökan: Senast 16 juni vill vi ha din skriftliga ansökan med CV och personligt brev via mejl till: jobba@jagareforbundet.se eller Mervi Sandqvist, Öster Malma, 611 91 Nyköping. Urval sker löpande.

Annonsen i sin helhet finns på <https://jagareforbundet.se/om/var-verksamhet/jobba-hos-oss/>